Утверждаю
Глава администрации
МО «Осташковский район»
_____М.Н.Тузов
«____»_____2016 г.

ПЛАН

работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования «Осташковский район» и урегулированию конфликта интересов на 2017 год

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Рассмотрение информации, полученной по телефону «Горячей линии» 5-68-61, через интернет-сайт администрации МО «Осташковский район», по электронной почте о нарушениях должностных инструкций	По мере поступления	Кондрашова Н.Н.
2.	Рассмотрение вновь принятых федеральных и региональных правовых актов по вопросам соблюдения требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	по мере необходимости	Кускова О.Н.
3.	Заслушивание информации о результатах предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими администрации	2 квартал 2017 г.	Кондрашова Н.Н.
4.	Рассмотрение вопросов о результатах проверки достоверности	по мере необходимости, в случае поступления информации в установленном	Кондрашова Н.Н.

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
	предоставляемых сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации	законом порядке	
4.	Рассмотрение вопросов о предоставлении возможности муниципальным служащим заниматься иной оплачиваемой деятельностью, принимая во внимание запреты, связанные с прохождением муниципальной службы	по мере необходимости	Кондрашова Н.Н., Кускова О.Н.
5.	Рассмотрение уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения лицами, замещающими в администрации МО «Осташковский район» должности муниципальной службы	по мере поступления уведомлений	Кондрашова Н.Н. Кускова О.Н.
6.	Проведение анализа писем и обращений граждан на предмет наличия в них признаков заинтересованности муниципальных служащих, которые могут привести к конфликту интересов и информации о нарушении муниципальными служащими требований к служебному поведению	по мере поступления	Зорина Л.А.
7.	Рассмотрение обращений граждан, замещавших должности муниципальной службы о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности и (или) на выполнение в данной	по мере поступления	Кондрашова Н.Н. Кускова Н.Н.

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
	организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора		
8.	Рассмотрение информации, поступившей из правоохранительных, налоговых и иных органов по фактам, препятствующим назначению на должности муниципальной службы	по мере поступления	Кондрашова Н.Н.
9.	Размещение на сайте информации о деятельности комиссии (поддержание сайта в актуальном состоянии)	по мере поступления информации	Отдел информационно-технического обеспечения
10.	Организация взаимодействия с правоохранительными, налоговыми и иными органами по проведению сверки сведений, представляемых муниципальными служащими и гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, замещающим должности муниципальной службы в случае поступления информации, в установленном порядке, для проведения проверки	по мере поступления	Кондрашова Н.Н.
11.	Рассмотрение материалов служебных проверок о фактах нарушения муниципальными служащим установленных запретов, ограничений, налагаемых на муниципальных служащих действующим законодательством	по мере поступления	Кускова О.Н. Кондрашова Н.Н.
12.	Подведение итогов работы комиссии за 2017 год.	Декабрь 2017 года	Кондрашова Н.Н.

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
	Утверждение плана работы комиссии на 2018 год.		