УТВЕРЖДЕНО приказом финансового управления

 Осташковского городского округа № 15-нп от 04.08.2021

Методика планирования бюджетных ассигнований бюджета Осташковского городского округа на 2022 год и на плановый период 2023- 2024 годов

1. Общие положения

1.1. Методика планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период (далее - Методика) разработана в соответствии со статьёй 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях установления и обеспечения единых требований к формированию расходов бюджета Осташковского городского округа (далее - бюджет городского округа) на очередной финансовый год и плановый период.

Понятия и термины, применяемые в настоящей Методике, используются в значениях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.2. Планирование бюджетных ассигнований бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период осуществляют распорядители (администраторы муниципальных программ) бюджетных средств (далее - ГРБС) в соответствии с:

* Бюджетным кодексом Российской Федерации;
* Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
* Решением Осташковской городской Думы 26.09.2019г. № 215 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Осташковском городском округе»;
* постановлением администрации Осташковского городского округа от 02.02.2018 №136 «Об утверждении перечня муниципальных программ Осташковского городского округа»;
* постановлением администрации муниципального образования «Осташковский район» от 02.12.2013 № 906 «О Порядке принятия решений о разработке муниципальных программ, формирования, реализации и проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования «Осташковский район» (с изменениями и дополнениями);
* постановлением Администрации Осташковского городского округа от 20.04.2020 №575 «Об утверждении порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Осташковского городского округа»;
* постановлением администрации Осташковского городского округа от 11.04.2018 №530 «О Порядке определения объема субсидии на иные цели и условия ее предоставления»;
* иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, в том числе актами, устанавливающими расходные обязательства Осташковского городского округа;
* настоящим приказом.
1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с расходными обязательствами Осташковского городского округа. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется раздельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств Осташковского городского округа в разрезе кодов бюджетной классификации расходов бюджетов в соответствии с:

- приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.06.2019 № 85-н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (с изменениями и дополнениями),

- приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.11.2017 № 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления» (с изменениями и дополнениями),

* приказом финансового управления Осташковского городского округа о порядке применения целевых статей расходов бюджета Осташковского городского округа.

 1.4. Бюджетные ассигнования планируются по видам в соответствии со статьей 69 Бюджетного кодекса Российской Федерации и рассчитываются с учетом положений статей 69.1, 70, 74.1, 78, 78.1, 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В части применения целевых статей расходов бюджета городского округа следует учитывать следующее:

- Целевые статьи обеспечивают привязку бюджетных ассигнований к муниципальным программам Осташковского городского округа (далее - муниципальные программы) и не включенным в муниципальные программы направлениям деятельности участников бюджетного процесса. Перечень целевых статей утверждается в составе ведомственной структуры расходов бюджета решением о бюджете городского округа на очередной финансовый год и на плановый период.

- Перечень целевых статей расходов бюджета Осташковского городского округа утверждается приказом финансового управления Осташковского городского округа. В случае необходимости внесения изменений в перечень целевых статей (включая изменение наименования) ответственный исполнитель программы представляет в финансовое управление соответствующие предложения.

Коды целевых статей для новых муниципальных программ присваиваются финансовым управлением при рассмотрении проекта программы, согласованного Отделом экономического развития, потребительского рынка и предпринимательства в части наименования подпрограмм, задач, мероприятий.

* 1. Планирование объемов бюджетных ассигнований осуществляется по программным расходам (расходным обязательствам, включенным в муниципальные программы) и непрограммным направлениям деятельности (расходным обязательствам, не включенным в муниципальные программы). При планировании бюджетных ассигнований учитываются расходы, предусмотренные действующими муниципальными программами, а также проектами муниципальных программ, разработанными в соответствии с Порядком формирования, реализации и проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Осташковский район» от 02.12.2013 № 906 (с изменениями и дополнениями).

К непрограммным расходам бюджета в 2022 году и плановом периоде относятся:

- расходы на обеспечение деятельности Главы городского округа, представительного органа Осташковского городского округа, контрольно-счетной комиссии;

- расходы на содержание органов местного самоуправления;

- расходы на обслуживание муниципального долга;

- расходы за счёт средств резервного фонда Осташковского городского округа;

- расходы на судебные издержки и исполнение судебных решений.

- расходы на гашение кредиторской задолженности прошлых лет.

 В соответствии с пунктом 3 статьи 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации планирование объема бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг бюджетными и автономными учреждениями осуществляется с учетом проекта муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период, а также его выполнения в отчетном и текущем годах.

* 1. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение материальных затрат определяется с учетом планируемых закупок на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с требованиями федерального законодательства.
	2. Планирование бюджетных ассигнований за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального и областного бюджетов, осуществляется на основе проекта Закона Тверской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

2. Порядок планирования бюджетных ассигнований

1. Финансовое управление до **25** сентября текущего года определяет прогнозируемый годовой объем доходов бюджета городского округа и планируемый объем поступлений источников финансирования дефицита бюджета городского округа.
2. ГРБС до 01 октября текущего года представляют в финансовое управление на бумажном носителе и в электронном виде предложения по объемам и структуре действующих и принимаемых расходных обязательств, включающие:
* обоснования бюджетных ассигнований на 2022-2024 годы, выделяемых на реализацию муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности с приложением пояснительной записки;
* предложения по включению в текстовую часть решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период отдельных норм и особенностей исполнения бюджета городского округа.
1. Финансовое управление:

до 20 октября текущего года анализирует представленные предложения по объемам и структуре действующих и принимаемых расходных обязательств, согласовывает или готовит к ним замечания. При наличии замечаний документы возвращаются на доработку. Замечания должны быть устранены в течение одного рабочего дня;

до 31 октября текущего года формирует параметры проекта бюджета городского округа на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

до 8 ноября текущего года доводит до ГРБС уточнённые объемы бюджетных ассигнований.

1. ГРБС, ответственные исполнители муниципальных программ до 10 ноября текущего года представляют в финансовое управление:
* проекты (утвержденные) муниципальных программ;

- обоснование уточнённых объёмов бюджетных ассигнований выделяемых на реализацию муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности для включения их в пакет документов к проекту бюджета городского округа на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов;

- распределение бюджетных ассигнований на 2022-2024 годы по кодам бюджетной классификации расходов и в разрезе источников финансирования;

* материалы для подготовки пояснительной записки к проекту решения Осташковской городской Думы о бюджете городского округа.

3. Методика определения предельных объёмов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период

1. Предельный объем бюджетных ассигнований, предусматриваемых в соответствующем финансовом году для исполнения расходных обязательств Осташковского городского округа, определяется исходя из прогнозируемого годового объема доходов бюджета городского округа и планируемого объема поступлений источников финансирования дефицита бюджета городского округа.
2. За основу планирования бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств Осташковского городского округа на 2022-2024 годы принимаются объемы бюджетных ассигнований, утвержденные решением Осташковской городской Думы от 24.12.2020 №269 «О бюджете Осташковского городского округа на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» (в редакции решения от 28.07.2021 № 282).

Предельные объемы бюджетных ассигнований на 2022-2023 годы планируются:

* в части муниципальных программ - исходя из объемов бюджетных ассигнований, утверждённых в соответствующих программах;
* в части непрограммных расходов - на уровне показателей, установленных на 2021 год.
1. При формировании объёмов бюджетных ассигнований на 2022 год в полном объёме планируются ассигнования на:

заработную плату и начисления на оплату труда, включая средства, входящие в субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания;

публичные нормативные обязательства;

субсидии бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания;

расходы на коммунальные услуги и услуги связи;

расходы на уплату налогов, сборов и иных платежей в бюджет;

расходы на выполнение обязательств по исполнению исполнительных документов, предъявленных к муниципальному образованию и к казне муниципального образования;

расходы на обслуживание муниципального долга.

1. В случае, если совокупный предельный объем бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств, сформированный в соответствии с настоящей Методикой, превысит общий объем прогнозируемых финансовых ресурсов (суммарный объем доходов и поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета, за вычетом выплат по источникам финансирования дефицита бюджета), в целях обеспечения сбалансированности бюджета городского округа проводится соответствующая корректировка расчетов бюджетных ассигнований по всем видам расходных обязательств, за исключением публичных нормативных обязательств, расходных обязательств по обслуживанию муниципального долга, обязательств по исполнению исполнительных документов, предъявленных к муниципальному образованию и к казне муниципального образования.
2. Предложения распорядителей бюджетных средств о расходах, превышающие предельные объемы бюджетных ассигнований, подлежат рассмотрению на заседании Бюджетной комиссии (рабочей группы).

В состав предельных объемов включаются расходы на реализацию переданных государственных полномочий, осуществляемых за счет субвенций из областного бюджета.

4. Обоснование бюджетных ассигнований

4.1. Обоснования объемов бюджетных ассигнований (далее - ОБАС) на исполнение расходных обязательств Осташковского городского округа формируются в разрезе кодов бюджетной классификации в соответствии с формами, установленными в приложениях к настоящей Методике:

приложения № 1 - 1.1 - распределение объёмов бюджетных ассигнований распорядителя по кодам бюджетной классификации на текущий год, очередной финансовый год и плановый период;

приложение № 2 - перечень принимаемых расходных обязательств, подлежащих исполнению за счёт средств бюджета городского округа;

приложения № 3 - 3.12 проекты бюджетных смет по муниципальным казенным учреждениям и органам местного самоуправления и расчеты к ним;

приложение № 4 - свод проектов муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями;

приложение № 5 - информация о бюджетных ассигнованиях на реализацию задач, поставленных в указах Президента Российской Федерации и поручениях по их реализации;

приложение № 6 - информация о публичных обязательствах;

приложение № 7 - значения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (работ) и расчеты к ним в разрезе учреждений.

Приложение № 8 - обоснование объёмов бюджетных ассигнований, выделенных на реализацию муниципальной программы и расчеты к ним.

Обоснования объемов бюджетных ассигнований предоставляются в электронном виде в формате Excel и на бумажном носителе.

К табличным формам обоснования объемов бюджетных ассигнований прилагается пояснительная записка и расчёты, обосновывающие заявленный объём средств.

В пояснительной записке по каждому распорядителю приводится характеристика:

* объема и состава расходных обязательств Осташковского городского округа, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований, предусматриваемых распорядителю;
* основных факторов, обуславливающих изменение объема бюджетных ассигнований распорядителя, в разрезе расходных обязательств в отчетном периоде, текущем году, очередном финансовом году и плановом периоде, в том числе в связи с применением индексов-дефляторов;
* принимаемых в очередном финансовом году и плановом периоде расходных обязательств;
* планируемых на очередной финансовый год и плановый период основных результатов использования бюджетных ассигнований;
* планируемых показателей по сети, штатам и контингентам в разрезе групп учреждений;
* потребности в муниципальных услугах в натуральном и стоимостном выражениях за отчетный год, текущий финансовый год и плановый период;
* расшифровка по ремонтным работам и приобретениям основных средств в разрезе муниципальных учреждений;
* иные существенные данные, факторы и условия, влияющие на формирование расходов распорядителя в очередном финансовом году и плановом периоде.

5. Особенности планирования бюджетных ассигнований

5.1. По отраслям социально-культурной сферы

В соответствии с пунктом 3 статьи 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг бюджетными учреждениями осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также его выполнения в отчетном и текущем финансовом году.

5.1.1. Мероприятия, обеспечивающие возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг бюджетными учреждениями в соответствии с муниципальным заданием.

Основанием для планирования бюджетных ассигнований на предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям на выполнение муниципального задания являются муниципальные задания, формируемые в порядке, установленном в соответствии с постановлением Администрации Осташковского городского округа от 20.04.2020 №575 «Об утверждении порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Осташковского городского округа».

Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании ведомственных нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных муниципальному учреждению учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

Базовый норматив затрат рассчитывается по форме согласно Приложению № 7.

Расходы на оплату труда работников муниципальных бюджетных учреждений рассчитываются исходя из утвержденных штатных расписаний, условий оплаты труда и установленных должностных окладов (ставок) по состоянию на 01.07.2021 в соответствии с действующим законодательством, с учетом положений Указов Президента от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Информация о бюджетных ассигнованиях на реализацию задач, поставленных в указах Президента Российской Федерации и поручениях по их реализации, должна быть представлена по форме, установленной приложением №5 к настоящей Методике.

Расходы на коммунальные услуги учитываются с применением сводного индекса потребительских цен на соответствующий год.

1. Мероприятия, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (работ) и осуществлением капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность.

Данные бюджетные ассигнования планируются в соответствии с постановлением администрации Осташковского городского округа от 11.04.2018 №530 «О Порядке определения объема субсидии на иные цели и условия ее предоставления».

Кроме того, дополнительно предоставляется следующая информация:

* перечень отраслевых мероприятий в сфере образования с указанием суммы расходов на проведение каждого мероприятия;
* предварительный календарный план проведения массовых мероприятий в сфере культуры, спорта и молодежной политики с указанием суммы расходов на проведение каждого мероприятия, согласованный с курирующим заместителем Главы городского округа.

Документы, предоставляемые в качестве обоснования заявленной стоимости работ, товаров, услуг, такие как: проектно-сметная документация, калькуляции, коммерческие предложения от потенциальных поставщиков (подрядчиков), эскизы и т.п. предоставляются только в электронном виде.

1. Мероприятия, связанные с выполнением функций казенных учреждений.

Распорядители средств бюджета городского округа, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, с учетом требований Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Осташковского городского округа, органов администрации городского округа, подведомственных им муниципальных казенных учреждений, утвержденных постановлением администрации МО «Осташковский район» от 23.03.2016г. № 125 ( с учетом изменений № 644 от 16.11.2016г.), при определении показателей проекта бюджетной сметы используют нормативные затраты на оказание соответствующих муниципальных услуг и нормативные затраты на содержание имущества, переданного на праве оперативного управления муниципальному казенному учреждению, с применением индекса потребительских цен на коммунальные услуги.

Расходы на оплату труда работников муниципальных казенных учреждений рассчитываются исходя из утвержденных штатных расписаний, условий оплаты труда и установленных должностных окладов (ставок) по состоянию на 01.07.2021 в соответствии с действующим законодательством, с учетом положений Указа Президента от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Документы, предоставляемые в качестве обоснования заявленной стоимости работ, товаров, услуг, такие как: проектно-сметная документация, калькуляции, коммерческие предложения от потенциальных поставщиков (подрядчиков), эскизы и т.п. предоставляются только в электронном виде.

1. Бюджетные ассигнования на выплаты доплаты к пенсии за выслугу лет муниципальным служащим и лицам, замещавшим муниципальные должности в Осташковском городском округе, определяются нормативным методом в соответствии с действующим законодательством.
2. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств осуществляется отдельно по каждому виду публичных обязательств. Расходы бюджета городского округа на ежемесячные денежные выплаты, пособия и другие выплаты (далее - выплаты), размер которых определен муниципальными правовыми актами, рассчитываются нормативным методом исходя из нормы выплаты, числа ее получателей, периодичности выплат (1 раз при единовременной выплате в течение года и 12 раз в год при ежемесячной выплате).

Информация о публичных обязательствах должна быть представлена по форме, установленной приложением № 6 к настоящей Методике.

5.2. По расходам в сфере национальной обороны, национальной безопасности, национальной экономики, жилищно-коммунального хозяйства, средств массовой информации и управления муниципальной собственностью.

Расчеты, обосновывающие заявленный объем средств, предоставляются по каждому программному (непрограммному) мероприятию.

Расчеты должны содержать конкретные виды работ, натуральные объемы, расценки за единицу работ, места выполнения работ (адреса).

Расчеты к приложению №1 предоставляются отдельно:

* на сумму предельного объёма бюджетных ассигнований на 2022-2024 годы;

- на сумму планируемого изменения объемов бюджетных ассигнований. В случае увеличения потребности в бюджетных ассигнованиях предоставляется расчет, в случае уменьшения утвержденных бюджетных ассигнований - пояснения о причинах уменьшения.

Документы, предоставляемые в качестве обоснования заявленной стоимости работ, товаров, услуг, такие как: проектно-сметная документация, калькуляции, коммерческие предложения от потенциальных поставщиков (подрядчиков), эскизы и т.п. предоставляются только в электронном виде.

По мероприятиям, связанным с выполнением функций казенных учреждений, распорядители средств бюджета городского округа, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, при определении показателей проекта бюджетной сметы используют нормативные затраты на оказание соответствующих муниципальных услуг и нормативные затраты на содержание имущества, переданного на праве оперативного управления муниципальному казенному учреждению, с применением индекса потребительских цен на коммунальные услуги.

Расходы на оплату труда работников муниципальных казенных учреждений рассчитываются исходя из утвержденных штатных расписаний, условий оплаты труда и установленных должностных окладов (ставок) по состоянию на 01.07.2021г. в соответствии с действующим законодательством.

5.2.1. **По разделу 0300 «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность»**

5.2.1.1. **По подразделу 0310 «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность»**

К расходам по подразделу 0309 относятся:

- расходы на предупреждение и ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий;

- расходы на гражданскую оборону: относятся расходы на содержание Муниципального казенного учреждения "Единая дежурная диспетчерская служба".

По мероприятиям, включенным в ОБАС, предоставляются дополнительные расчеты с указанием видов работ и услуг, выполняемых в рамках конкретного мероприятия, натуральных показателей, цены за единицу работ, услуг (норматива затрат), иных показателей, влияющих на объем бюджетных обязательств по мероприятию.

5.2.3. **По разделу 0400 «Национальная экономика»**

5.2.3.1. **По подразделу 0408 «Транспорт»** дополнительно к ОБАС необходимо представить:

- реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок;

- перечень социальных маршрутов муниципального образования, с указанием протяженности;

- договор либо муниципальный контракт, на основании которого осуществляется транспортное обслуживание населения на социальных маршрутах и муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам (или выполнение пассажирских перевозок по внутримуниципальным (пригородным) маршрутам регулярного сообщения автомобильным транспортом в муниципальном образовании).

 По мероприятиям, включенным в ОБАС, предоставляются расчеты с указанием наименований маршрутов регулярных перевозок, выполняемых в рамках конкретного мероприятия; протяженности маршрутов регулярных перевозок; общего пробега за год по маршрутам регулярных перевозок; размера компенсации перевозчикам при транспортном обслуживании населения на 1 км пробега по муниципальным маршрутам регулярных перевозок.

5.2.3.2. По подразделу 0409 «Дорожное хозяйство» дополнительно к ОБАС необходимо представить:

- перечень автомобильных дорог, закрепленных за ответственным исполнителем (соисполнителем) программы и подлежащих содержанию в планируемый период, с указанием протяженности и площади;

- перечень объектов, планируемых к текущему и капитальному ремонту (с указанием протяженности и площади ремонта).

Проектно-сметная документация (при наличии) на ремонтно-строительные работы по данному подразделу предоставляется в электронном виде.

По мероприятиям, включенным в ОБАС, предоставляются дополнительные расчеты с указанием видов работ и услуг, выполняемых в рамках конкретного мероприятия, натуральных показателей, цены за единицу работ, услуг (норматива затрат), иных показателей, влияющих на объем бюджетных обязательств по мероприятию.

5.2.3.3. **По подразделу 0412 «Другие вопросы в области национальной экономики»** дополнительно к ОБАС необходимо представить перечень объектов, по которым планируется проведение работ по данному подразделу.

5.2.4. **По разделу 05 «Жилищно-коммунальное хозяйство»**

5.2.4.1. **По подразделу 0501 «Жилищное хозяйство»** дополнительно необходимо представить план программных мероприятий с перечнем объектов и видов работ, подлежащих финансированию по данному направлению, обоснованием необходимости и экономической целесообразности.

5.2.4.2. По подразделу 0502 «Коммунальное хозяйство» дополнительно необходимо представить план программных мероприятий с перечнем объектов, видов работ, подлежащих реализации в рамках муниципальной программы, обоснованием необходимости и экономической целесообразности, объемов финансирования и сроков реализации с разбивкой по годам.

В приоритетном порядке в перечень объектов включаются:

а) незавершенные строительством объекты прошлых лет;

б) объекты, финансирование строительства которых предполагается осуществлять с привлечением средств федерального и (или) регионального бюджетов;

в) объекты, сооружаемые в соответствии с правовыми актами Правительства Тверской области;

г) объекты, необходимость сооружения которых вызвана имевшими место стихийными бедствиями, аварийными ситуациями, имеющие большую социальную значимость;

д) объекты, по которым имеется проектно-сметная документация.

Проектно-сметная документация на ремонтно-строительные работы по данному подразделу предоставляется в электронном виде.

5.2.4.3. По подразделу 0503 «Благоустройство» дополнительно к ОБАС необходимо представить план программных мероприятий с перечнем объектов и видов работ, подлежащих финансированию по данному направлению, обоснованием необходимости и экономической целесообразности.

В приоритетном порядке в перечень объектов включаются: уличное освещение, озеленение, расходы, связанные с содержанием и уборкой территорий улиц, площадей, тротуаров (за исключением придомовых территорий), а также иные расходы по содержанию объектов благоустройства. Кроме того, по данному подразделу подлежат отражению расходы по организации и содержанию мест захоронения (кладбищ), мест захоронения бытовых отходов, а также другие расходы по благоустройству в границах муниципального образования.

5.2.4.4. **По подразделу 0505 «Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства»** в случае необходимости могут дополнительно предоставляться расшифровки по планируемым расходам по данному подразделу.

5.2.5. **По подразделу 1200 «Средства массовой информации»**

5.2.5.1. **По подразделу 1204 «Другие вопросы в области средств массовой информации»**

Бюджетные ассигнования на предоставление субсидии на поддержку редакций районных и городских газет определяются в соответствии с Постановлением Администрации Осташковского городского округа от 15.03.2018 № 326 (в ред. от 20.04.2018 № 590) с учетом положений Порядка предоставления и распределения из областного бюджета Тверской области бюджетам муниципальных образований Тверской области субсидий на поддержку редакций районных и городских газет, утвержденного Постановлением Правительства Тверской области от 29.12.2017 № 480-пп «О государственной программе Тверской области «Государственное управление и гражданское общество Тверской области» на 2018-2023 гг.», и планируемого объема субсидии из областного бюджета Тверской области на указанные цели.

В качестве обоснования распорядитель предоставляет документы, представленные получателем субсидии: заявку, смету доходов и расходов, штатное расписание, копию заключенного договора на оплату услуг типографии, иные документы.

5.2.6. Обоснования бюджетных ассигнований на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений рассчитываются в соответствии с требованиями, установленными разделом 5.3 настоящей методики.

* 1. По расходам на муниципальное управление и другим расходам бюджета
1. Расходы на оплату труда рассчитываются нормативным методом исходя из утвержденных штатных расписаний, условий оплаты труда и установленных должностных окладов (ставок) по состоянию на 01.07.2021 г. в соответствии с действующим законодательством, без применения индексации.

В дальнейшем подходы к увеличению (сокращению) фондов оплаты труда будут уточняться по мере принятия соответствующих решений.

Начисления на выплаты по оплате труда устанавливаются с учетом положений Налогового кодекса Российской Федерации и от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» (с последующими изменениями).

1. Расходы на уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации рассчитываются отдельно по видам налогов, сборов и иных обязательных платежей с учетом изменений, внесенных в законодательные акты Российской Федерации и Тверской области в части размеров тарифов страховых взносов, налоговых ставок, налоговых льгот, а также с учетом изменения налогооблагаемой базы.
2. Расходы на оплату коммунальных услуг определяются методом индексации исходя из фактического потребления тепло - энергоресурсов и водоснабжения в натуральном выражении в 2020 году, тарифов на эти виды услуг, действующих в 2021 году с учетом НДС, при расчете потребности на второе полугодие - с применением сводных индексов потребительских цен на 2022 - 2024 годы.
3. Суммарные расходы на приобретение оборудования, капитальный и текущий ремонт имущества планируются расчётным методом в рамках доведённых предельных объёмов бюджетных ассигнований.

К расчетам на приобретение оборудования прилагается перечень планируемого к приобретению оборудования с указанием стоимости.

К расчетам на текущий и капитальный ремонт прилагается список с перечнем работ, которые необходимо произвести в планируемом периоде и стоимостью по каждому объекту в соответствии с проектно-сметной документацией.

1. Расчетная сумма других расходов на обеспечение выполнения функций казённых учреждений и органов местного самоуправления на 2022-2024 годы не должна превышать предельный объем бюджетных ассигнований.
2. Расчёты расходов на содержание и обеспечение деятельности органов местного самоуправления представляются бюджетополучателями по форме согласно приложениям № 3-3.11 к настоящей Методике.
3. Бюджетные ассигнования на обслуживание муниципального долга Осташковского городского округа определяются плановым методом на основании действующих договоров, определяющих условия привлечения и погашения долговых обязательств, сроки возврата заёмных средств, процентные ставки.
4. Бюджетные ассигнования резервного фонда рассчитываются в процентном отношении к общему объёму расходов бюджета городского округа, исходя из прогнозируемого объёма доходов бюджета городского округа.

Размер резервного фонда не может превышать **3% общего объема расходов** бюджета городского округа на очередной финансовый год и каждый год планового периода.

1. Бюджетные ассигнования на судебные издержки и исполнение судебных решений по искам рассчитываются исходя из фактической потребности в рамках доведённых предельных объёмов ассигнований.

6. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых расходных обязательств Осташковского городского округа

В соответствии со статьёй 174.2 Бюджетного кодекса РФ под бюджетными ассигнованиями на исполнение принимаемых обязательств понимаются ассигнования, состав и объем которых обусловлены нормативными правовыми актами, планируемыми к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к принятию либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году.

В целях настоящей Методики увеличение бюджетных ассигнований бюджета городского округа в связи с индексацией и (или) увеличением оплаты труда работников муниципальных учреждений, индексацией социальных выплат и расходов на приобретение товаров, выполнение работ и оказание услуг относится к бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих расходных обязательств.

К принимаемым расходным обязательствам Осташковского городского округа относятся:

- новые объекты капитального строительства муниципальной собственности планируемые к включению в муниципальные программы, либо увеличение объёма расходов на строительство переходящих объектов;

- новые виды расходных обязательств, обусловленные принятием (изменением) муниципальных правовых актов, договоров и соглашений;

- новые виды публичных обязательств и публичных нормативных обязательств.

Бюджетные ассигнования на исполнение принимаемых обязательств включаются в проект бюджета городского округа после обеспечения источниками финансирования бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств.

Общий объем бюджета принимаемых обязательств определяется как разница между объемом прогнозируемых доходов, поступлений из источников финансирования дефицита бюджета и планируемого объема бюджета действующих обязательств.

Принимаемые обязательства включаются в состав бюджета городского округа на очередной финансовый год по результатам их рассмотрения Бюджетной комиссией (рабочей группой).

Основанием для отказа включения бюджетных ассигнований на реализацию расходного обязательства в общий объем бюджетных ассигнований, планируемых на очередной финансовый год и плановый период, является отсутствие муниципального правового акта или его проекта, предлагаемого (планируемого) к принятию или изменению в текущем финансовом году или очередном финансовом году и плановом периоде, устанавливающего соответствующее расходное обязательство Осташковского городского округа. Вновь принимаемые обязательства должны быть оформлены муниципальными правовыми актами в соответствии с требованиями статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации.