

АДМИНИСТРАЦИЯ ОСТАШКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

«05» февраля 2021 г. г. Осташков № 19

Об утверждении Плана внутренних проверок контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных Администрации Осташковского городского округа на 2021 год

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства РФ от 21.03.2012 №211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Постановлением Администрации Осташковского городского округа от 04.10.2019 №1670 «Об утверждении документов, регламентирующих организацию работы в Администрации Осташковского городского округа по защите конфиденциальной информации и персональных данных» и в целях осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных Администрации Осташковского городского округа:

 1. Утвердить План внутренних проверок контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных Администрации Осташковского городского округа на 2021 год (Приложение 1).

1. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на

управляющего делами Администрации Осташковского городского округа Соколову О.В.

Глава Осташковского
городского округа А.А. Титов

Приложение 1
к распоряжению Администрации
Осташковского городского округа
от «05» февраля 2021 г. № 19

**ПЛАН
внутренних проверок контроля соответствия обработки персональных данных
 требованиям к защите персональных данных
Администрации Осташковского городского округа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **Мероприятие** | **Периодичность плановых мероприятий** | **Исполнитель** |
| **Выполнение мер по организации обработки персональных данных** |
| Поддержание в актуальном состоянии нормативно-организационных документов, контроль за выполнением работниками обязанностей по защите персональных данных, определенных в нормативно-организационных документах | Ежеквартально | Ответственный за организацию обработки персональных данных |
| Повышения осведомленности сотрудников Администрации Осташковского городского округа в области защиты персональных данных | В случае изменения законодательной базы | Ответственный за организацию обработки персональных данных |
| Соответствие указанных в Перечне персональных данных, обрабатываемых в связи с реализацией трудовых отношений, в связи с оказанием муниципальных услуг и осуществлением муниципальных функций персональных данных фактически обрабатываемым. | Ежеквартально | Ответственный за организацию обработки персональных данных |
| Соответствие Перечня информационных систем персональных данных, утвержденных для работы в Администрации округа фактически используемым | Ежеквартально | Ответственный за организацию обработки персональных данных |
| Соответствие работников, осуществляющих работу с персональными данными Перечню должностей сотрудников Администрации Осташковского городского округа, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществления доступа к персональным данным | Ежеквартально | Ответственный за организацию обработки персональных данных |
| Соблюдение порядка доступа в помещения, в которых ведется обработка персональных данных | Ежеквартально | Ответственный за организацию обработки персональных данных |
| Своевременность проведения мероприятий по уничтожению либо обезличиванию персональных данных | Раз в пол года | Ответственный за организацию обработки персональных данных |
| Эксплуатация криптосредств, хранение криптосредств, эксплуатационной документации к ним. | Ежеквартально | Ответственный за организацию обработки персональных данных |
| Ведение необходимых журналов учета | Ежеквартально | Ответственный за организацию обработки персональных данных |
| **Выполнение мер по обеспечению безопасности персональных данных** |
| Контроль соблюдения правил обработки персональных данных | Ежеквартально | Ответственный за обеспечение безопасности персональных данных информационных систем персональных данных |
| Контроль соблюдения режима защиты | Ежеквартально | Ответственный за обеспечение безопасности персональных данных информационных систем персональных данных |
| Контроль за выполнением антивирусной защиты, неизменностью настроек средств антивирусной защиты и своевременным обновлением антивирусных баз | Ежеквартально | Ответственный за обеспечение безопасности персональных данных информационных систем персональных данных |
| Поиск и анализ уязвимости информационных систем, оценка достаточности принятых мер защиты. | Ежегодно | Ответственный за обеспечение безопасности персональных данных информационных систем персональных данных |
| Контроль выполнения парольной политики | Ежеквартально | Ответственный за обеспечение безопасности персональных данных информационных систем персональных данных  |
| Проведение внутренних проверок на предмет выявления изменений в режиме обработки и защиты персональных данных | Ежегодно | Ответственный за обеспечение безопасности персональных данных информационных систем персональных данных  |
| Контроль заведения и удаления учетных записей пользователей. Пересмотр и, при необходимости, корректировка учетных записей пользователей, смена паролей пользователей. | По мере возникновения необходимости | Ответственный за обеспечение безопасности персональных данных информационных систем персональных данных |
| Контроль работоспособности, параметров настройки и правильности функционирования программного обеспечения | Ежеквартально | Ответственный за обеспечение безопасности персональных данных информационных систем персональных данных  |
| Контроль обновления программного обеспечения и единообразия применяемого программного обеспечения на всех элементах информационных систем | По мере поступления обновления программного обеспечения | Ответственный за обеспечение безопасности персональных данных информационных систем персональных данных  |
| Контроль обеспечения резервного копирования, проверка работоспособности резервных копий | Ежеквартально | Ответственный за обеспечение безопасности персональных данных информационных систем персональных данных  |
| Контроль за соблюдением защиты при подключении у сетям общего доступа | Ежеквартально | Ответственный за обеспечение безопасности персональных данных информационных систем персональных данных  |
| Необходимость мероприятий по восстановлению персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним | По мере возникновения необходимости | Ответственный за обеспечение безопасности персональных данных информационных систем персональных данных |
| Контроль запрета на использование беспроводных соединений | Ежеквартально | Ответственный за обеспечение безопасности персональных данных информационных систем персональных данных |
| Соблюдение пользователями информационных систем персональных данных режима работы со съемными носителями персональных данных | Ежеквартально | Ответственный за обеспечение безопасности персональных данных информационных систем персональных данных |