ОСТАШКОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ОСТАШКОВСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «29» ноября 2021 г. | г. Осташков | № 17 |

О внесении изменений в постановление Председателя Осташковской городской Думы от 23.06.2020 №11 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в Осташковской городской Думе, при замещении которых гражданин в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы не вправе замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, без согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Осташковской городской Думы и урегулированию конфликта интересов»

В соответствии со статьей 2 Федерального закона от 01.07.2021 N 255-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», решением Осташковской городской Думы от 14.10.2021 №296 «О внесении изменений в решение Осташковской городской Думы от 15.12.2017 №71 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в Осташковском городском округе», на основании протеста Осташковской межрайонной прокуратуры от 14.10.2021 №52а-2021 на постановление Председателя Осташковской городской Думы № 11 от 23.06.2020

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление Председателя Осташковской городской Думы от 23.06.2020 №11 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в Осташковской городской Думе, при замещении которых гражданин в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы не вправе замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, без согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Осташковской городской Думы и урегулированию конфликта интересов»:

1) приложение к постановлению «Перечень должностей муниципальной службы в Осташковской городской Думе, при замещении которых гражданин в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы не вправе замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, без согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Осташковской городской Думы и урегулированию конфликта интересов» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Осташковский городской округ в информационно–телекоммуникационной сети «Интернет».

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель  Осташковской городской Думы | М.А.Волков |

Приложение

к постановлению Председателя

Осташковской городской Думы

от «29» ноября 2021 г. № 17

**Перечень**

**должностей муниципальной службы в Осташковской городской Думе, при замещении которых гражданин в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы не вправе замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, без согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Осташковской городской Думы и урегулированию конфликта интересов**

|  |  |
| --- | --- |
| №  п/п | Перечень должностей |
| 1. | Руководитель аппарата Осташковской городской Думы |