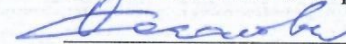


Утверждаю:

Управляющий делами Администрации

Осташковского городского округа

 О.В. Соколова

«23» 12 2021 г.

### ПЛАН

работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальными служащими Администрации Осташковского городского округа и регулированию конфликта интересов на 2022 год.

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
<b>1. Организационная работа</b>			
1	Утверждение плана работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальными служащими Администрации Осташковского городского округа на 2022 год	4 квартал 2021 - 1 квартал 2022г.	Отдел организационной работы и муниципальной службы
2	Рассмотрение вновь принятых федеральных и региональных правовых актов по вопросам соблюдения требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	по мере принятия	Отдел правового обеспечения
3	Рассмотрение предложений по обеспечению эффективности и совершенствованию деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальными служащими Администрации Осташковского городского округа и урегулированию конфликта интересов и включение их в план	по мере поступления	Отдел организационной работы и муниципальной службы



4	Внесение изменений в состав комиссии в связи с организационно-штатными мероприятиями	по мере необходимости, в связи с кадровыми изменениями	Отдел организационной работы и муниципальной службы
5	Подведение итогов работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальными служащими Администрации Осташковского городского округа и урегулированию конфликта интересов за 2021 год.	4 квартал 2021 года – 1 квартал 2022 года	Отдел организационной работы и муниципальной службы
<b>II. Внедрение механизмов контроля за соблюдением муниципальными служащими требований к служебному поведению</b>			
6	Заслушивание информации о результатах предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими Администрации Осташковского городского округа	2 квартал 2021г.	Отдел организационной работы и муниципальной службы
7	Рассмотрение результатов проверок достоверности предоставляемых сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими Администрации в соответствии с подпунктом «а» пункта 12 Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальными служащими Администрации Осташковского городского округа и регулированию конфликта интересов	по мере поступления информации в установленном законодательством порядке	Отдел организационной работы и муниципальной службы
8	Размещение на официальном сайте Администрации Осташковского городского округа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими Администрации	2 квартал 2021г.	Отдел организационной работы и муниципальной службы



**III. Внедрение механизмов дополнительного внутреннего контроля деятельности лиц, замещающих муниципальные должности, руководителей муниципальных учреждений и муниципальных служащих**

9	Рассмотрение заявлений о предоставлении возможности муниципальным служащим Администрации заниматься иной оплачиваемой деятельностью	по мере поступления заявлений	Отдел организационной работы и муниципальной службы
10	Рассмотрение заявлений муниципальных служащих о невозможности предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на супруга (супругу) и несовершеннолетних детей	по мере поступления заявлений	Отдел организационной работы и муниципальной службы
11	Рассмотрение уведомлений о возникшем конфликте интересов или возможности его возникновения лицами, замещающими в Администрации должности муниципальной службы	по мере поступления уведомлений	Управляющий делами
12	Проведение анализа обращений граждан на предмет наличия признаков заинтересованности муниципальных служащих Администрации, которые могут привести к конфликту интересов и информации о нарушении муниципальными служащими Администрации требований к служебному поведению	2,4 квартал 2022г.	Отдел организационной работы и муниципальной службы
13	Рассмотрение обращений граждан, ранее замещавших должности муниципальной службы о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности и (или) на выполнение работ (оказание услуг) на условиях гражданско-правового договора.	по мере поступления обращений	Управляющий делами Отдел организационной работы и муниципальной службы



14	Рассмотрение материалов служебных проверок о фактах нарушения требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	по мере поступления	Управляющий делами Отдел правового обеспечения Отдел организационной работы и муниципальной службы
<b>IV. Межведомственное взаимодействие</b>			
15	Организация взаимодействия с правоохранительными и иными органами по проверке сведений, представляемых муниципальными служащими, претендующими на замещение должностей муниципальной службы	по мере необходимости	Отдел организационной работы и муниципальной службы
16	Рассмотрение представлений (протестов), информации Осташковской межрайонной прокуратуры в части нарушений антикоррупционного законодательства.	по мере поступления	Управляющий делами Отдел правового обеспечения Отдел организационной работы и муниципальной службы
17	Рассмотрение информации правоохранительных, налоговых и иных органов по фактам, препятствующим назначению на должности муниципальной службы	по мере поступления	Отдел организационной работы и муниципальной службы



**V. Информирование о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Осташковского городского округа и урегулированию конфликта интересов**

18	<p>Размещение, обновление информации о деятельности комиссии (положение, состав комиссии, планы работы, отчеты и т.д.) на официальном сайте Администрации Осташковского городского округа в разделе Главная → Противодействие коррупции в органах местного самоуправления → Деятельность комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов</p>	<p>по мере проведения заседаний Общий отдел</p>	<p>Отдел организационной работы и муниципальной службы  Общий отдел</p>
----	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------