|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Номер документа | Дата составления |
| **ПРИКАЗ** | **11-нп** | **14.03.2020г.** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Код |
|  | Форма по ОКУД |  |
| Финансовое управление Осташковского городского округа | по ОКПО |  |

**О сроках предоставления годовой, квартальной и месячной бухгалтерской отчетности бюджетных и автономных учреждений и бюджетной отчетности об исполнении бюджета**

**в 2020 году**

В соответствии с приказами Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 г. № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», от 25.03.2011 г. № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений», приказываю:

1. Установить сроки предоставления бюджетной отчетности об исполнении бюджета, бухгалтерской отчетности бюджетных и автономных учреждений в 2020 году:

1.1 До 4 числа каждого месяца, следующего за отчетным месяцем в ПК «Свод-Смарт» представлять:

- ф. 0503125 «Справка по консолидируемым расчетам» в части определения взаимосвязанных показателей по денежным расчетам по следующим кодам счетов: 120551560;120551660;

- ф. Prosroch\_Kreditorka\_M просроченная кредиторская задолженность. Причины возникновения просроченной кредиторской задолженности подробно излагаются в текстовой части пояснительной записки ф.0503160. Просроченная кредиторская задолженность должна быть подтверждена актами сверок;

- ф. Prosroch\_Kreditorka\_3 просроченная кредиторская задолженность. Причины возникновения просроченной кредиторской задолженности подробно излагаются в текстовой части пояснительной записки ф.0503160. Просроченная кредиторская задолженность должна быть подтверждена актами сверок (форма полугодовая, годовая).

1.2 До 5 числа каждого месяца, следующего за отчетным кварталом предоставлять в ПК «Свод-Смарт»:

- ф. 0503324М\_Т; 0503324М\_Т-1 «Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами РФ».

1.3 До 6 числа каждого месяца, следующего за отчетным месяцем в ПК «Свод-Смарт» представлять:

- ф. 0503127 «Отчет об исполнении бюджета ГРБС, РБС, ПБС, главного администратора, администратора ИФДБ, главного администратора, администратора доходов бюджета»**;**

- 0503128М\_НП «Отчет о бюджетных обязательствах»;

- 0503738М\_НП «Отчет об обязательствах учреждения».

1.4 До 6 числа месяца, следующего за отчетным кварталом предоставлять в ПК «Свод-Смарт»:

**-** ф. 0503123 «Отчет о движении денежных средств» (форма полугодовая, годовая).

 1.5 До 8 числа месяца, следующего за отчетным кварталом предоставлять в ПК «Свод-Смарт»:

- ф. 0503164 – «Сведения об исполнении бюджета».

- ф. 0503169 – «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (Бюдж, Дебет, Кредит) ( форма полугодовая, 9 месяцев, годовая);

 - ф.0503128 «Отчет о бюджетных обязательствах».

1.6 До 11 числа месяца, следующего за отчетным кварталом предоставлять в ПК «Свод-Смарт»:

- ф.0503723 - «Отчет о движении денежных средств учреждения» (форма полугодовая, годовая);

- ф. 0503737 – «Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности».Предоставляетсяраздельно по видам финансового обеспечения (коды 2, 3, 4, 5, 6) в соответствии с требованиями приказа Министерства финансов Российской Федерации от 25.03.2011 года № 33н «Об утверждении инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений».

2 – приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждения);

3 – средства во временном распоряжении;

4 – субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания;

5 - субсидии на иные цели;

6 – бюджетные инвестиции.

- ф. 0503779 – «Сведения об остатках денежных средств учреждения», раздельно по:

- деятельности по оказанию работ (услуг) (код вида финансового обеспечения - 2);

- средствам во временном распоряжении (код вида финансового обеспечения - 3);

 - субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания (код вида финансового обеспечения - 4);

 - деятельности с целевыми средствами (код вида финансового обеспечения - 5),

 - бюджетным инвестициям (код вида финансового обеспечения - 6).

1.7 До 18 числа месяца, следующего за отчетным кварталом предоставлять в ПК «Свод-Смарт»:

- ф. 0503769 – «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения». Предоставляетсяраздельно по видам финансового обеспечения (коды 2, 4, 5, 6) в соответствии с требованиями приказа Министерства финансов Российской Федерации от 25.03.2011 года № 33н «Об утверждении инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений» (форма полугодовая, 9 месяцев, годовая).

2 – приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждения);

3 – средства во временном распоряжении;

4 – субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания;

5 - субсидии на иные цели;

6 – бюджетные инвестиции.

 - ф.0503738 «Отчет об обязательствах учреждения».

1.8 До 18 числа каждого месяца, следующего за отчетным месяцем в ПК «Свод-Смарт» представлять:

- ф. «Просроченная кредиторская задолженность по государственным (муниципальным) контрактам».

- ф. Задолженность за коммунальные платежи (Газ)

- ф. Задолженность за коммунальные платежи (Свет)

- ф. Задолженность за коммунальные платежи (Тепло)

- ф. Задолженность за коммунальные платежи (ТКО)

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности финансового управления Осташковского городского округа Кислякову О.А.

5. Настоящий приказ применяется к правоотношениям, возникающим при предоставлении отчетности в 2020 году.

 6. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания и подлежит размещению на сайте Администрации Осташковского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Начальник финансового управления Н.А. Герасимова