

АДМИНИСТРАЦИЯ ОСТАШКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

«16» \_\_04.\_\_ 2018 г. г. Осташков №540

О создании эвакуационной комиссии Осташковского городского округа

Руководствуясь Федеральным Законом Российской Федерации от 12.02.1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Постановлением Правительства Российской Федерации от 22. 06. 2004 года № 303 «О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы»» в целях совершенствования организационной структуры органов управления гражданской обороны Администрация Осташковского городского округа

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Создать эвакуационную комиссию Осташковского городского округа.

2. Утвердить Положение об эвакуационной комиссии Осташковского городского округа (Приложение №1).

3. Утвердить состав эвакуационной комиссии Осташковского городского округа (Приложение №2).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию в газете Осташковского района «Селигер» и размещению на официальном сайте администрации Осташковского городского округа в сети Интернет.

5. С момента вступления в законную силу настоящего постановления считать утратившим силу постановление Главы муниципального образования «Осташковский район» от 01.04.2013 № 192 «О создании приёмной эвакуационной комиссии муниципального образования «Осташковский район».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Осташковского городского округа Николенко И.А.

Глава Осташковского

городского округа А.А. Титов

Приложение №1

к постановлению Администрации

Осташковского городского округа

от «16» \_\_04.\_\_2018 № 540

ПОЛОЖЕНИЕ

об эвакуационной комиссии Осташковского городского округа

1. Для организации планирования, подготовки и проведения рассредоточения эваконаселения, поступающего в Осташковский городской округ, и эвакуации пострадавшего населения в случае возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера создаётся эвакуационная комиссия при Администрации Осташковского городского округа.

2. В своей практической деятельности эвакуационная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Тверской области и нормативными актами Администрации Осташковского городского округа.

3. Под руководством эвакуационной комиссии для проведения приёма, размещения и трудоустройства эвакуируемого населения в пунктах выгрузки (железнодорожная станция, автостанция и др.) создаются приёмные эвакуационные пункты.

Эвакуационная комиссия обязана:

В мирное время:

а) совместно с отделом по мобилизационной подготовке, делам ГО и ЧС администрации Осташковского городского округа разрабатывает план приёма и размещения (расквартирования) прибывающего эвакуируемого населения и план эвакуации пострадавшего населения в случае возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

б) осуществляет контроль за созданием приёмных эвакуационных пунктов в пунктах выгрузки, ведением документации по приёму эваконаселения и обучением личного состава приёмных эвакуационных пунктов;

в) рассматривает планирующие документы по обеспечению прибывающего эваконаселения транспортом, питанием, предметами первой необходимости, медицинским обслуживанием;

г) заслушивает отчёт администрации приёмных эвакуационных пунктов о планировании или приёме, транспортировке и расселении прибывающего эваконаселения.

В военное время:

а) осуществляет руководство по приёму и расселению населения, прибывающего по эвакуации в Осташковский городской округ;

б) ведёт учёт прибывающего эваконаселения и представляет данные отделом по мобилизационной подготовке, делам ГО и ЧС администрации Осташковского городского округа и эвакуационную комиссию Тверской области о ходе приёма и расселения эваконаселения;

в) осуществляет контроль за работой служб гражданской обороны, организаций и учреждений по всестороннему обеспечению прибывающего по эвакуации населения и его трудоустройству;

г) осуществляет свою деятельность согласно квартальным планам, утверждённым начальником гражданской обороны – Главой Осташковского городского округа;

д) рассматривает на заседаниях вопросы приёма, расселения и обеспечения эваконаселения и принимает по ним решения, которые оформляются протоколами и распоряжениями Администрации Осташковского городского округа.

В ходе эвакуации:

а) готовит помещения, предназначенные для размещения эвакуируемых учреждений;

б) уточняет вопросы размещения эвакуируемого населения за счёт подселения в дома (квартиры) местных жителей, а также размещения в пансионатах, гостиницах, детских оздоровительных лагерях, туристических базах, зонах отдыха, подсобных хозяйствах и других пригодных для жилья помещениях;

в) встречает эвакуируемых на пунктах встречи, обеспечивает транспортом и направляет их с сопровождающими непосредственно в каждый населённый пункт;

г) расселяет эвакуируемых семьями по домам и квартирам;

д) ведёт по списку индивидуальный учёт прибывающих;

е) оказывает эвакуируемым медицинскую помощь;

ж) оказывает помощь эвакуируемым в благоустройстве по месту жительства.

Решения эвакуационной комиссии по размещению и обеспечению эвакуируемых обязательны для исполнения всеми руководителями организаций, предприятий и учреждений независимо от формы собственности, а также домовладельцами и квартиросъёмщиками, расположенными на территории Осташковского городского округа.

Организации, предприятия и учреждения всех форм собственности, расположенные на территории Осташковского городского округа, обязаны выделять силы и средства, определённые постановлениями Администрации Осташковского городского округа, распоряжениями начальника гражданской обороны - Главы Осташковского городского округа на период проведения рассредоточения и эвакуации пострадавшего населения, оказывать помощь в трудоустройстве и материальном обеспечении эвакуируемого населения.

Права и обязанности

должностных лиц эвакуационной комиссии

1. Председатель эвакуационной комиссии является прямым начальником всего личного состава комиссии и несёт ответственность за организацию работы всех членов комиссии.

Все указания и распоряжения председателя эвакуационной комиссии по эвакомероприятиям являются обязательными для выполнения всеми организациями, предприятиями и учреждениями независимо от форм собственности, расположенными на территории Осташковского городского округа, а также всеми гражданами, проживающими на данной территории и прибывающими по эвакуации.

Председатель эвакуационной комиссии отвечает за приём и размещение эвакуируемых во всех населённых пунктах Осташковского городского округа, их трудоустройство и обязан:

В мирное время:

а) организовать работу по составлению и уточнению документов плана приёма эвакуируемых;

б) поддерживать связь с эвакуационной комиссией Тверской области и отделом по мобилизационной подготовке, делам ГО и ЧС администрации Осташковского городского округа;

в) уточнять списки приёмной комиссии;

г) не реже одного раза в год проводить тренировки с личным составом комиссии.

С введением режима «Угроза населению» и начала эвакуации:

а) организовать оповещение и сбор эвакуационной комиссии в назначенном месте;

б) проверить готовность транспорта, выделяемого для эвакоперевозок;

в) установить связь с эвакуационной комиссией категорированного города и уточнить плана приёма эвакуируемых.

С получением распоряжения на проведение рассредоточения и эвакуации населения:

а) организовать развёртывание приёмных эвакуационных пунктов в местах высадки;

б) руководить работой приёмных эвакуационных пунктов Осташковского городского округа, приёмных пунктов предприятий и организаций;

в) собирать и обобщать данные о прибытии эваконаселения и через каждые два часа докладывать в эвакуационную комиссию Тверской области;

г) организовать вместе со службами жизнеобеспечение эваконаселения.

2. Заместитель председателя эвакуационной комиссии подчиняется председателю эвакуационной комиссии и является прямым начальником для всего личного состава комиссии. Он работает под руководством председателя эвакуационной комиссии, а в отсутствие последнего исполняет его обязанности. Во время приёма эвакуируемых непосредственно руководит работой приёмных групп и пунктов встречи.

3. Секретарь эвакуационной комиссии подчиняется председателю эвакуационной комиссии, работает на правах заместителя председателя эвакуационной комиссии и является прямым начальником для всего личного состава комиссии. Оформляет и уточняет все документы плана приёма и размещения эвакуируемых на территории Осташковского городского округа. Через группу учёта собирает и обобщает данные о ходе учёта и размещения эвакуированных, докладывает председателю эвакуационной комиссии и в эвакуационную комиссию Тверской области. Ведёт количественный учёт эваконаселения.

4. Группа приёма, учёта и информации

Работает непосредственно под руководством секретаря комиссии и осуществляет:

- подготовку исходных данных для приёма эвакуируемых;

- уточнение всех документов по приёму и размещению эвакуируемых на территории Осташковского городского округа;

- учёт прибывающего эваконаселения по донесениям приёмных эвакуационных пунктов.

5. Группа организации и размещения населения

Работает под руководством председателя эвакуационной комиссии и осуществляет:

- контроль за приведением в готовность приёмных эвакуационных пунктов Осташковского городского округа, приёмных пунктов предприятий и организаций;

- развёртывание приёмных эвакуационных пунктов;

- руководство работой приёмных эвакуационных пунктов;

- контроль за подготовкой имеющихся и строительством недостающих укрытий (ПРУ);

- обеспечение эваконаселения продуктами питания, водой, медицинским обслуживанием, трудоустройством.

6. Группа транспортного обеспечения

Работает непосредственно под руководством председателя эвакуационной комиссии и осуществляет:

- совместно с транспортной службой Осташковского городского округа разрабатывает план транспортного обеспечения по вывозу прибывающего эваконаселения с приёмных эвакуационных пунктов, промежуточных эвакуационных пунктов, пунктов высадки;

- ежегодно корректирует план транспортного обеспечения;

- контролирует поступление выписок в организации о транспортном обеспечении эвакомероприятий;

- во время проведения эвакомероприятий обеспечивает выделение и своевременное прибытие транспорта в места вывоза эваконаселения, руководит посадкой эвакуируемых на транспорт и контролирует работу до окончания развоза эвакуируемых.

7. Группа охраны общественного порядка

Работает под руководством председателя эвакуационной комиссии. Начальник группы назначается от Межмуниципального отдела МВД России «Осташковский». В состав группы привлекаются лица (рабочие и служащие) организаций и предприятий Осташковского городского округа. Группа обеспечивает общественный порядок на маршрутах движения эвакуируемых, на пунктах встречи, на приёмных эвакопунктах и в местах расселения.

Документы эвакуационной комиссии

1. Исходные данные по Осташковскому городскому округу.
2. План размещения эвакуируемых на территории Осташковского городского округа с указанием:

- всех населённых пунктов,количества проживающих, количества прибывающих по сосредоточению и эвакуации;

- маршрута движения эвакуируемых;

- пункта встречи;

- пунктов высадки;

- места размещения эвакуационной комиссии, постов регулирования.

3. Организация связи и оповещения.

4. Список организаций, которые выделяют транспорт с указанием: вида и марки транспорта, фамилии и должности старших колонн, где и когда используется транспорт для перевозки эвакуируемых.

5. Список личного состава эвакуационной комиссии с указанием:

- должностных обязанностей;

- фамилия, имя и отчество;

- постоянного места работы, адрес и телефон.

6. Расчёт на размещение по населённым пунктам.

7. Журнал учёта населения, прибывающего по рассредоточению и эвакуации.

8. Список домовладельцев и квартиросъёмщиков для подселения к ним эвакуируемых.

Приложение № 2

к постановлению Администрации

Осташковского городского округа

от «16» 04. 2018 № 540

**СОСТАВ**

**эвакуационной комиссии Осташковского городского округа**

Председатель комиссии: Титов Алексей Алексеевич – Глава Осташковского городского округа

Заместитель председателя комиссии: Николенко Ирина Анатольевна – заместитель Главы администрации Осташковского городского округа

Секретарь комиссии: Казицкий Сергей Владимирович – руководитель отдела по мобилизационной подготовке, делам ГО и ЧС администрации Осташковского городского округа

Члены комиссии:

Тучин Павел Николаевич – руководитель отдела коммунального хозяйства, благоустройства и дорожной деятельности администрации Осташковского городского округа;

Никитухин Игорь Николаевич – директор МКУ «Управление сельскими территориями»;

Никитин Юрий Владимирович – начальник Межмуниципального отдела МВД России «Осташковский»;

Извеков Иван Алексеевич – руководитель отдела образования администрации Осташковского городского округа;

Смирнова Вера Сергеевна – руководитель отдела молодёжи и туризма администрации Осташковского городского округа;

Марина Марина Мильевна – главный специалист комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Осташковского городского округа.